

KERMESSE
15 juin
2024



CR
3^{ème} réunion
de préparation

Du 13/03/2024



Sommaire



A vos agendas : dates des réunions préparatoires



Organisation **des commissions** 2024



2024 : sujets traités :

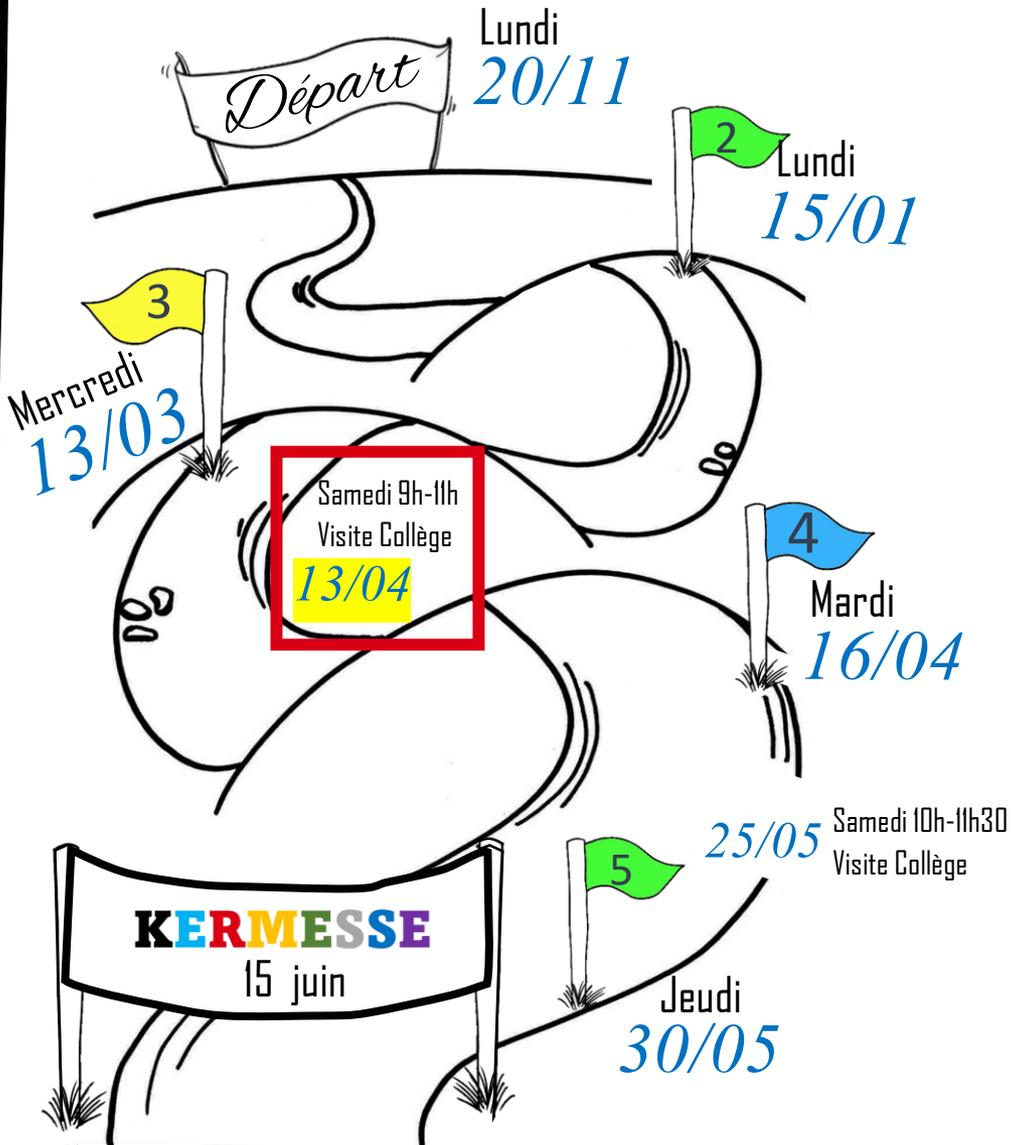
En autonomie par chaque commission
et ceux à statuer en collégiale



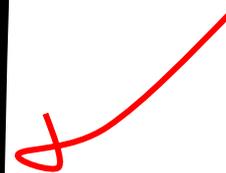
Les **prochaines** étapes / réunions

Réunions préparatoires

20h à 21h30



Cette prochaine rencontre sera confirmée à la suite de vos réponses au doodle, systématiquement créé.



Le Vendredi 28 Juin
à partir de 19h



POT de tous les bénévoles
(+ conjoints et enfants
dans la cour de l'école)

Sommaire

→ **A vos agendas** : dates des réunions préparatoires

→ **Organisation des commissions 2024**

→ **2024** : sujets traités :
En autonomie par chaque commission
et ceux à statuer en collégiale

→ Les **prochaines** étapes / réunions

Constitution des commissions 2024



Si vous le souhaitez, **vous avez la possibilité de changer de commission.** Faites-nous signe !



2024 = **19 commissions** (vs 22 en 2023)



Besoin d'accompagner le départ des resp. en fin de « carrière » en s'obligeant à :

- Trouver un remplaçant dès l'année du CM1
- Pour être qu'en soutien lors de l'année du CM2



Au 8 9 nouveaux co-responsables !

Total de 50 responsables 🤗



Besoin restant pour 3 nouveaux Co-resp

KERMESSE

15 juin 2024

TU AIMERAS

Rejoindre une
joyeuse équipe
de parents

Donner un peu
de ton temps

Faire de la Kermesse
un moment
inoubliable
pour ton enfant !



WANTED

recherchons

3 parents

Motivés

Dynamiques

Avec pleins de nouvelles idées !

*Et pour être responsable
de la gestion d'un stand
en binôme avec des
parents déjà en poste*



Frédéric PAJOT (GS)



Xavier BLANCHARD (CE1)

Pilotage



Coralie DRAPERON (CE2)



Mael GADE (TPS)



Trésorerie



Julie RAUTUREAU FLAVIEN (CM1)



Marion MISSIRE (CM1)



Laureen SLIMANE (MS)



Sponsor /
Communication



Estelle TETAUD (CE2)



On a besoin de vous !

Bénévoles



Point info



Florane REAU (CP)



Audrey ALMUNEAU (CM2)



Alicia RAFIN (GS)



On a besoin de vous !



Matériel



David MAROLLEAU (MS)



Hugo PUTEELLI (GS)



Regroupés en une
seule commission
« Electricité, scène
de spectacle »



Vincent VILLAIN (CP)



Julian MARIN (MS)



Willy GRIT (CM1)



Ludovic LEGUEN (CE1)



Gestions des Déchets



Caroline PLUCHON (GS)



Alexandre BARBARIT (CM1)



Banque de la chance



Pauline PORCHER (CM1)



Alice RAIFAUD (GS)



Cindy PAILLEREAU (CE1)



Sécurisation



Laurent MAILLY (CE1)



Nicolas CHARRIEAU (CM2)



Yannick PRAUD (CP)



Damien BEAUPEU (CE1)



Davy ROUFINÉAU (PS)



Restauration



Stéphane ROCHAIS (CE1)



Clémence LAMBERT (MS)



Christophe BARACHET (CM1)



David TURCAUD (PS)



Flora BERTRAND (GS)



Bar



Pascal GROUSSIN (CE2)



Damien DEFONTAINE (MS)



Pâtisserie



Karelle BRAUD (MS)



Lucie LAUNAY (PS)



Claire DENIZEAU (CM2)



Laure MERLET (CM2)



Raphaël BEAUPEU (CE1)



Cynthia DURAND (PS)



Alexandre CLOUET (CE1)



Simon ARNAUD (GS)



Fabien PUAUD (CE1)



Emilie RAMBAUD (MS)



Ludovic LEGUEN (CE1)



Stands regroupés en une seule commission « Jeu d'adresse »



Basket



Photomaton



Audrey ALLAND (CE1)



Amandine MENARD (CE1)

Stands regroupés en une seule commission «Manèges»



Julien NEGREVERGNE (MS)



Mickaël QUILLET (CM2)



Bowling



On a besoin de vous !



Maquillage



Marie Cécile MARIN (MS)



Mathilde LAUNAY (CE1)

Sommaire

→ **A vos agendas** : dates des réunions préparatoires

→ Organisation **des commissions** 2024

→ **2024** : sujets traités :

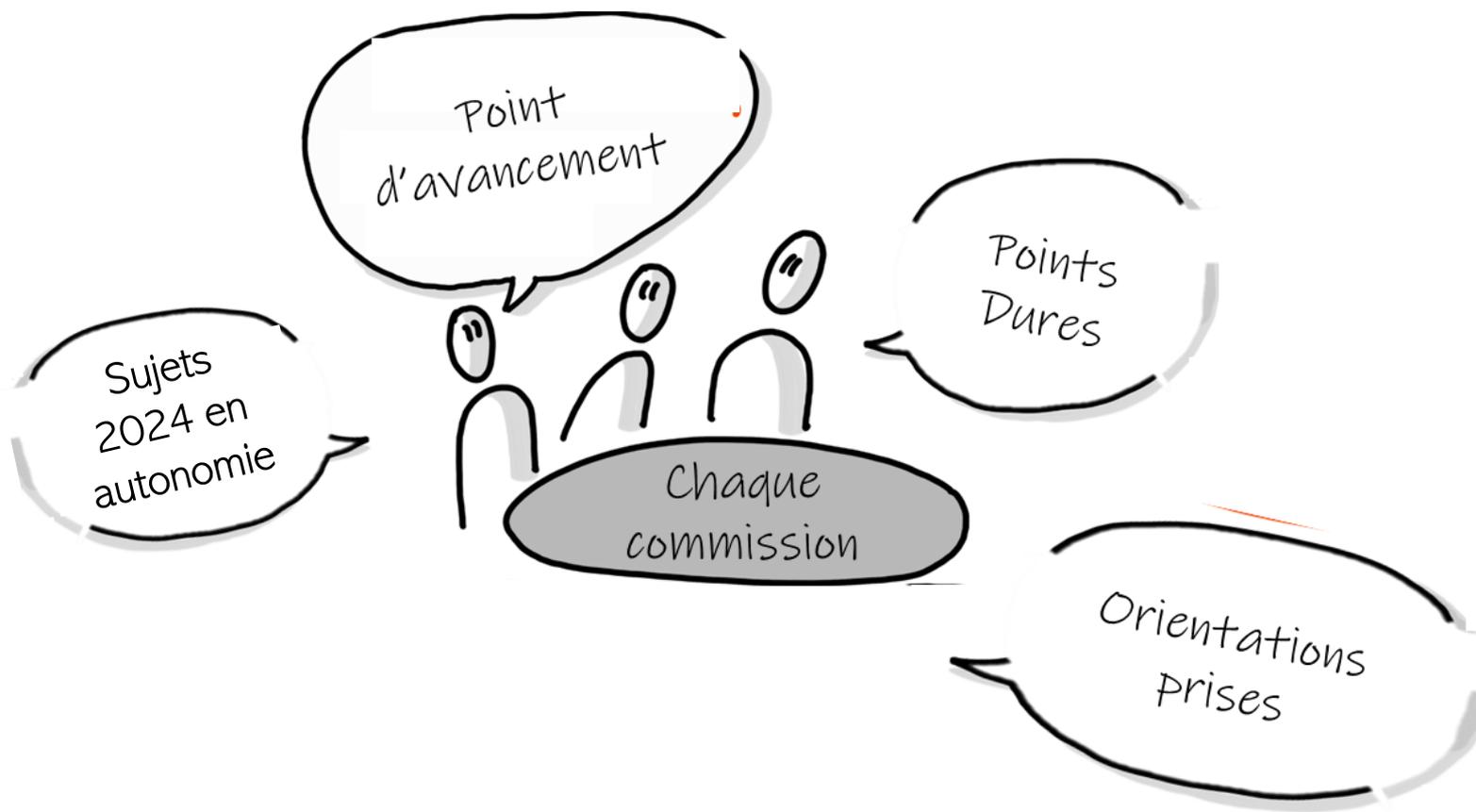
En autonomie par chaque commission
et ceux à statuer en collégiale

→ Les **prochaines** étapes / réunions

Quoi de neuf dans ma Commission ?

Chaque commission formalise (rapidement) les sujets qu'elle va travailler **en autonomie** pour l'édition 2024

(en repartant notamment des RetEx formulés en 2024)





Pilotage



Bench auprès de 2 kermesses :

- Ecole public de Bournezeau (La courte échelle, 187 élèves)
- Ecole privé des Herbiers (Notre dame du petit bourg, 300 élèves)



On compte aussi sur vous et votre entourage !

Récupérer autour de vous les « **best sellers** », des différentes kermesses de vos connaissances, **afin de s'en inspirer** 😊



Gestion de crise



Définir par thématiques, et dès à présent, pour se préparer aux actions, solutions envisagées si :

- **Pluie =** Réserver la salle de l'épine
- **Canicule =** Vigilance météo, changement des horaires...
- **PB alim élect =** Identifier les points d'alimentation vitaux
- **Bagarre =** Savoir comment sécuriser les lieux, Allo force de l'ordre...
- **Accident grave =** Savoir isoler le lieu de l'accident, faciliter l'accès des secours



Gestion de crise



Être proactif vis-à-vis de la gestion de crise :

Identifier les DOI (DirecteurS des Opérations Internes)
qui devront centraliser et trancher sur la poursuite
des festivités à la suite d'une crise.



APEL

Kermesse

Sécurité

Ecole



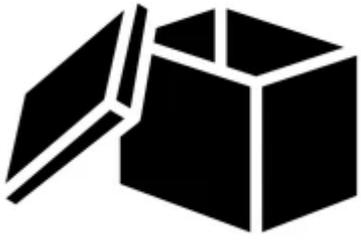
Identifier les stands



Que chaque stand soit bien identifiable

- Pancarte à l'entrée, tarif, lot si concours...
 - Reste à statuer si chaque stand réalise sa pancarte, ou si cela sera standardisé ?
- Accès et file d'attente devront être mieux matérialisée





Rangement le soir même



Définir l'organisation de fin de journée **pour optimiser et anticiper les besoins pour le rangement**

Repartir de l'expérience de l'année dernière qui a permis le rangement d'un max de chose avant la « 2^{ème} soirée dansante officielle entre resp. et bénévoles».



Définir ce qui peut, doit être démonté le soir même, et à partir de quand (21h30 ou 22h ?)



Soirée dansante



Définir le **périmètre de la « boom des enfants »** :

Horaire : **officiellement dès 19h**

arrêt (sans être formalisé ou communiqué) à 22h,
car nous ne souhaitons pas, ne pouvons pas
encadrer la kermesse après cet horaire.



Sculpture sur ballon



→ Si le stand est conservé, ce sera uniquement **via des bénévoles** (Collégiens ou Lycéens)

→ Voir avec Eileen (fille de Mathilde) **comment cela pourrait être organisé : devra être travaillé et statué pour la prochaine réunion.**

Quid du tarif : dans l'optique d'en faire un stand plaisir : **remettre le ballon à 0,5 € et dans l'espace des tous petits** (/!\ au risque de ne pas pouvoir satisfaire tout le monde si influence importante...)



Pistolets à eau



➔ Réflexion autour **des pistolets à eau** :



Ne pas les interdire mais **essayer de les canaliser**

Sur la partie du bas, partie verdure en disposant un ou des « **bac d'eau** » (pour éviter le gaspillage de l'eau via les robinets du préau)





Recherche bénévoles



Embarquer un max de bénévoles

- Maquetterer encore mieux les besoins par stand
- Officialiser la recherche de bénévoles (lors des relances) auprès des fratries, grand parents...



Profiter du 13 avril, distribution des pizzas pour faire du « racolage » 🗣️



Pilotage



Demander à ce que chaque **enfant de CM1 et CM2** se positionne sur certain stand déterminé, pour 1h minimum « obligatoire ».



Stand historiquement demandeur de CM1-CM2

- Valorisation des déchets
- Chamboule tout
- Tir sur cible
- Décalcomanie
- Bowling
- Basket
- Restauration
- Espaces des tous petits



Pilotage



Formaliser les gratifications pour les bénévoles le jour J (boisson gratuite)
= créer un stand dédié pour cela afin que les bénévoles viennent récupérer leur « bon à boire »



Il sera aussi proposé aux enfants (ayant participés à un stand en tant que bénévoles) **un avantage tel qu'un ticket** pour un stand, ou un bon pour une boisson



Trésorerie



3 TPE sont réservés



Montant minimum de paiement via CB :

- Pas de montant mini : dès 0 € au point info.
- Conserver un montant mini pour le bar si nous n'avons pas plus de TPE.

Souhait d'**acheter 2 TPE** :

@Estelle, Davy doivent partagé avec Coralie et Mael sur leur expérience et déterminer ce que nous devons acheter.



Les **trajets vers la banque** se feront accompagné d'un membre de la commission sécurité

Budget par commission

- si budget total < à **50 €** = sera par défaut **acceptées**
- pour toutes dépenses > à **50 €**, cela devra être partagé et **validé à plusieurs** (Coralie, Xavier, Fred, Dorothee).
- Puis vous **réalisez, vous-même les commandes, et dépenses** pour votre stand.
- Envoyer les **factures à Florian** florian.houssais@free.fr : en lui joignant votre RIB
- et en mettant impérativement **Coralie en copie** cora.pouvreau@gmail.com



Sponsor, Communication



- Création du flyer, des tickets, coupon réponse pour semaine 13

- Sera transmis via le groupe kermesse le BAT final du flyer.



- Mettre en avant **le repas du soir**
Et la « boom des enfants » dès 19h



- **Mise sous plis le 12 Avril** pour distribuer juste avant les vacances



Point info



- Revoir l'**affichage des nombreuses informations** pour les rendre plus lisible et accessibles.

Idée de fermer l'1 des 4 côtés du tivoli pour en faire un mur d'affichage

- Réflexion autour de la **vente de ticket de tombola le jour J**
Sa mise en avant, organisation avec zone dédiée...



Bénévoles



Risque majeur identifié pour 2024 :

+



Estelle sera absente le vend. et le 15.

Les enjeux en bénévoles étant très importants, cette commission doit être impérativement co-piloté cette année :



Xavier sera donc exceptionnellement en binôme avec Estelle sur cette commission.



Bénévoles



Idées en cours de réflexion par la commission :



Création de **fiches pour chaque resp** pour qu'il sache ce qu'il doit faire en amont, pendant et après la kermesse.



Optimiser le google form pour que les personnes puissent noter plus clairement leur désir (en parallèle du papier.)



Bénévoles



Devis reçu pour **50 Tee-shirt, orange, floqués** (à destination uniquement des responsables) : **total de ~~550€~~ 375€**

Ce sujet a été abordé et statué collectivement au vu de :

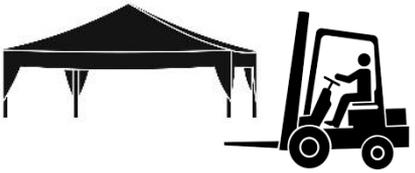
- **Budget** conséquent
- Le besoin de **rendre visible les resp.** le jour J **n'est plus indispensable** au vu de notre nombre et la typologie des lieux.
- **Réticences formulées** par certains de devoir obligatoirement le porter, par tous les resp., le jour J. (et de ne pas avoir le choix dans sa tenue vestimentaire)

Suite à un vote à main levé lors de la réunion :



Le déploiement des T-shirt a été validé.

NB: le port du T-shirt ne sera pas obligatoire. La solution des foulards sera conservés. Chacun pourra demander à en être doté ou non.



Matériel



⚠ une course aura aussi lieu le samedi après-midi : les ganivelles seront donc rare

HYPER U

Camion benne, 20M3 et remorque frigo **sont réservés** auprès d'Hyper U.



20 **plots en béton** avec piquet seront réalisés par David 😊, pour nous permettre de délimiter des zones, sans être tributaire des ganivelles.



Electricité Sonorisation Scène de spectacle



Les stands (scène et élec/sono) sont rassemblés en une seule commission



Déployer **les hauts parleurs** pour la zone jeu d'adresse et partie bas.



Sourcer et faire des devis pour **être autonome sur le matériel récurrent**



Renouveler la **boom des enfants** (play list, lumière...)

Banque de la chance



Emplacement
possible :
Sera confirmé
le 13/04



Communiquer dès cette année, que la banque de la chance reviendra en 2025 sous un nouveau concept !



Valorisation des déchets



Bien délimiter **le flux des bouteilles en verre consignées** et celle devant être « jetée, valorisée »



Manèges



Les stands (manèges et coin des petits) sont rassemblés en une seule commission



Déjà réservé Chaises et 1 grand château



Petit train non retenu car : 695€ et incapacité à l'installer sur le bas (car pente trop importante)

Espace des tous petits



Les stands (manèges et coin des petits) sont rassemblés en une seule commission



Prêt de la part de l'appel de Bournezeau **d'un stand officiel « pêche aux canards »**

Renouvellement du **Coloriage**

Appel à recherche car nous avons « égaré » un arbre carton à dessiner et les crayons de l'année dernière



Renouvellement des legos pour **100€.**



Sécurisation



Interdire l'accès avant 14h



Restreindre les accès dès 19h

- Définir la manière de **fermer partiellement les entrées en soirée**
- Quid de **sécuriser le site**, durant le repas, et la soirée dansante... (pour maîtriser les intrusions et les pers extérieure non désirées...)



Les **trajets vers la banque** se fera accompagné d'un membre de la commission sécurité





Restauration



Nouveau menu dont saucisses qui seront cuites sur place.



Les tarifs de ventes sont conservés cette année car nous maîtrisons la marge globale qui sera générée



Les menus à emporter seront possible dès 17h (vs 16h en 2023)



Bar



→ L'autorisation de **débit de boisson** a été renouvelée

→ **Sera prévu :**

- + de gobelets
- + de verres
- + de sans alcool

→ Réorganisation des **emplacements des manges debout**

→ Optimisation spatiale **derrière le bar**

- Emplacement de la tireuse,
- Définir mieux les rôles entre les bénévoles)



Pâtisserie



Les glaces ne sont pas renouvelées



Et remplacé par des granités (via envol)



Nouvel
emplacement
envisagé :
Sera confirmé
le 13/04



Jeu d'adresse

Les stands (tir sur cible et chamboule tout) sont rassemblés en une seule commission



Chamboule tout : **Organisation à l'identique** qu'en 2023



Maintien à **partir de 6 ans (du CP)**



3 pistes de jeu (via l'achat d'une nouvelle cible)



Installation d'une **bâche au fond**

Maquillage



Organisation d'un **atelier « formation maquillage »** le samedi 30 mars matin à l'école.



Appel à bénévoles a été un succès : au minimum 18 pers seront formées et dédiées à ce stand 😊



Emplacement possible :
Sera confirmé
le 13/04





Basket



**Organisation à l'identique
qu'en 2023**



Photomaton



Emplacement possible :
Sera confirmé le 13/04





Bowling



Créer 2 lignes par âges (enfants/adultes)



Rénover les quilles et les lignes de jeu



Définir les besoins, et un atelier
rénovation du bowling sera lancé avec
un appel à bénévoles.

Sommaire

→ **A vos agendas** : dates des réunions préparatoires

→ Organisation **des commissions** 2024

→ **2024** : sujets traités :

En autonomie par chaque commission
et ceux à statuer en collégiale

→ Les **prochaines** étapes / réunions



Banque de la chance



sujets transverses (que vous avez choisi en nov)



L'avenir de la
**banque de
la chance**



emplacements
qui pourraient être
plus stratégiques,
adaptés



L'ajout de
**nouveaux
stands**



Décision prise par le groupe de travail :

Afin de garantir la transition et permettre d'accompagner sereinement le changement (communication, réflexion sur un nouveau concept, anticipation sur les impacts...)

On continue seulement pour 2024

et on statue dès ce jour
de son arrêt sous cette forme pour 2025



Evolution du concept en 2025



Nous devons garantir pour 2025 :

=> **la communication** au plus tôt **des évolutions à venir**

: Idée : afficher, communiquer dès 2024 que la banque de la chance va « évoluer » en 2025.

=> **La marge de ce stand,** et donc assurer la rentabilité de la kermesse. **La marge devra être maintenue** en l'absence de la banque de la chance sur le format actuel

Enjeux : améliorer l'attractivité des ventes des tickets.

=> **Perdurer l'existence du « stand plaisir »** à destination des enfants qui sont « heureux » de repartir avec un « souvenir » physique.

Des idées ont été rapidement imaginées pour 2025 (et qui doivent encore être creusées)

Partager, débattre autour des 3 sujets prioritaires

Seuls les **sujets transverses** (que vous avez choisi en nov) sont partagés, **débattus**, et statués collégialement.



L'avenir de la
**banque de
la chance**



emplacements
qui pourraient être
plus stratégiques,
adaptés



L'ajout de
**nouveaux
stands**

emplacements qui pourraient être plus stratégiques, adaptés

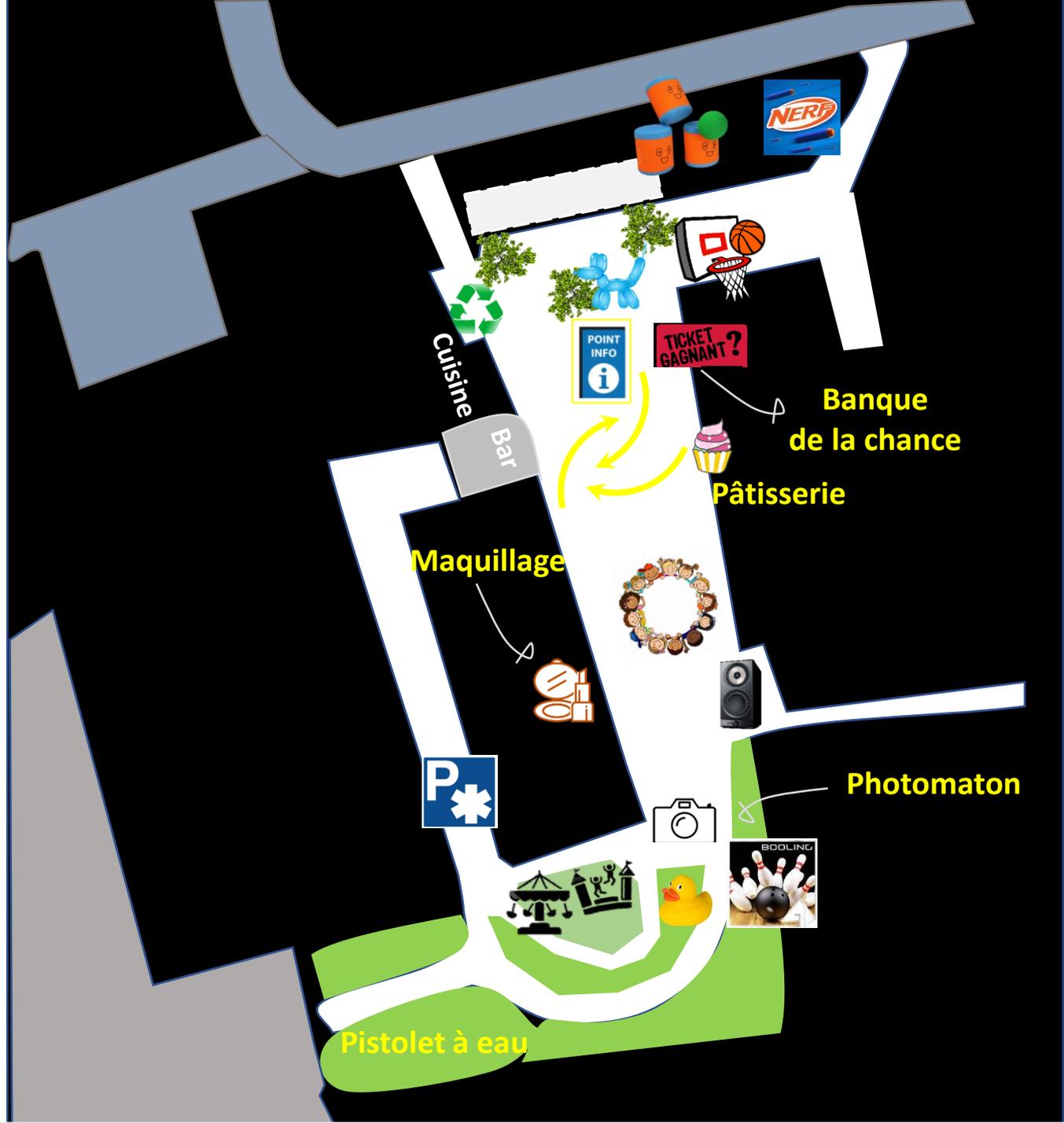
→ Réflexion concernant notamment les stands :

- Maquillage
- Photomaton
- Banque de la chance
- Manège, coin des petits si nouveau jeu
- Si décision de canaliser le coin pistolet à eau
- Pâtisserie

Idée de réimplantation

Interchanger le maquillage, et la banque de la chance

Déplacer la pâtisserie du côté du bar



Constitution du groupe de travail

Frédéric, Xavier et David



Pour la visite du collège du 13/04 matin :

Ils partageront avec les stands concernés (banque, maquillage, photomaton, pâtisserie, électricité, matériel), l'implantation envisagée, pour recueillir et résoudre les éventuelles contraintes qui n'auront pas été anticipées.

Partager, débattre autour des 3 sujets prioritaires

Seuls les **sujets transverses** (que vous avez choisi en nov) sont partagés, **débattus**, et statués collégialement.



L'avenir de la
**banque de
la chance**



emplacements
qui pourraient être
plus stratégiques,
adaptés



L'ajout de
**nouveaux
stands**

Notamment par **l'ajout de jeu d'adresse, simple et vintage...**

l'ajout ou non de nouveaux stands, jeux ?

Proposition des participants :

Frédéric et Xavier et la commission Jeu d'adresse



Ce qui a été acté :

Pas de nouveau stand pour cette année

Mais cela sera pertinent de le faire en 2025.

Sommaire



A vos agendas : dates des réunions préparatoires



Rétrospective édition 2023



Organisation **des commissions** 2024



2024 : sujets traités :

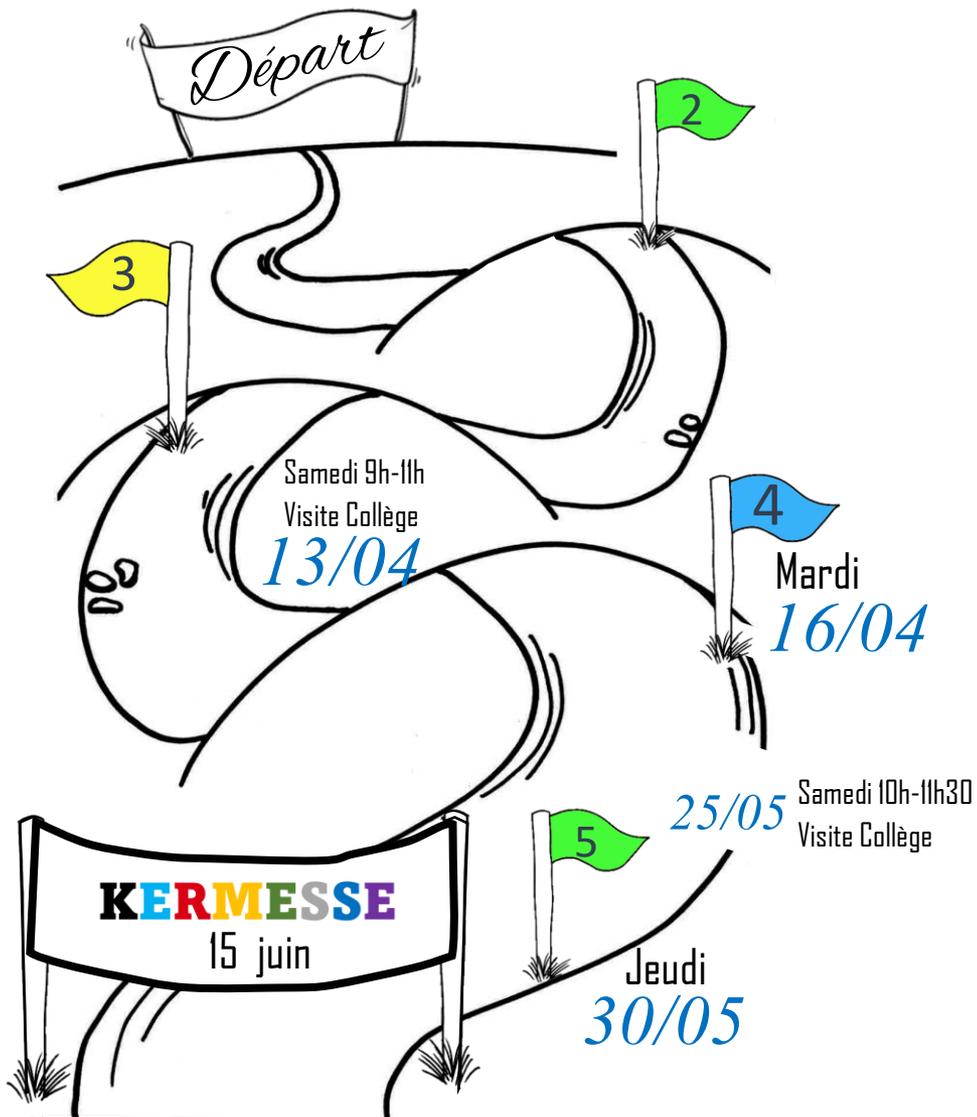
En autonomie par chaque commission
et ceux à statuer en collégiale



Les **prochaines** étapes / réunions

Réunions préparatoires

20h à 21h30



Samedi 13/04

9h-11h00 Visite Collège
(Dont figer les emplacements)

Au alentour du 16/04

20h réunion plénière

Et la suite ?

 **Chaque commission** avance sur ses sujets en autonomie @commission afin de les partager lors de la réunion

 Réflexion à avoir par les **2 groupes de travail** d'ici la prochaine réunion plénière. (banque de la chance 2025 et nouvel emplacement)

 « **Stand bénévole** » sera présent le 13 avril à 11h dans la cour de l'école, pour récolter les pré-bénévoles et répondre aux éventuelles questions.

 **Attention à bien anticiper les démarches, réservations à faire dès ce début d'année pour chaque commission (déclaration, réservation...)**